

OFERTA

Formularz ofertowy

Pełna nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy
Telefon Fax	e-mail
REGON	NIP
Osoba upoważniona do kontaktu z Zamawiającym	
Imię i nazwisko	Telefon Fax email

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „**Świadczenie usług w zakresie zbiórki odpadów selektywnych z terenu Gminy Ryjewo w okresie od 1 stycznia do 30 czerwca 2013 r.**” zobowiązujemy się do realizacji zamówienia:

1. W terminie: od 1 stycznia do 30 czerwca 2013 r.

2. Za cenę brutto: zł.*

słownie:zł.

* tj. łączną cenę półroczną za wykonywane usług w zakresie zbiórki, transportu i przekazania uprawnionym podmiotom odpadów pochodzących z selektywnej zbiórki z terenu gminy Ryjewo w okresie od 1 stycznia do 30 czerwca 2013 r.

Cena ta zawiera wszystkie składowe związane z wykonywaniem usług, określone w pkt. XIII ppkt. 5 SIWZ.

3. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą przez okres 30 dni licząc od terminu składania ofert.

4. W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

5. Oświadczamy, iż:

- a) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte,
- b) zdobyliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty oraz wykonania zamówienia,
- c) podana cena ofertowa obejmuje wszystkie koszty umożliwiające prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia.

6. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- a)
- b)
- c)
- d)
- e)
- f)
- g)

8. Oferta została złożona na ponumerowanych stronach.

.....
*podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka/pieczętki*

....., dnia

Wykonawca (nazwa i adres)

WYKAZ PRAC POWIERZONYCH PODWYKONAWCOM

1.
2.
3.
4.
5.

.....
*podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka/pieczętki*

....., dnia

UWAGA: W przypadku nie zlecenia usług podwykonawcom napisać „NIE DOTYCZY”

Wykonawca (nazwa i adres)

OŚWIADCZENIE

1. **Oświadczamy** o braku podstaw do wykluczenia Nas/Mnie* z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp.

.....
*podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka/pieczętki*

2. **Oświadczamy**, iż spełniam/y warunki udziału w niniejszym postępowaniu, określone w punkcie V SIWZ, tj.
- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadamy wiedzę i doświadczenie;
 - 3) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 4) w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....
*podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka/pieczętki*

....., dnia

* niepotrzebne skreślić

WZÓR UMOWY
NR

W dniu 2012 r. w Ryjewie,
pomiędzy:..... z siedzibą w,
NIP, REGON, zwanym dalej „Wykonawcą”,
a

Gminą Ryjewo, z siedzibą w Ryjewie , ul. Lipowa 1,
reprezentowaną przez Wójta Gminy Ryjewo – Józefa Gutowskiego, zwaną dalej „Zamawiającym”,
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Ryjewo– Pani Małgorzaty Zdunek, w wyniku przeprowadzonego
postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego p.n.
**„Świadczenie usług w zakresie zbiórki odpadów selektywnych z terenu Gminy Ryjewo w okresie
od 1 stycznia do 30 czerwca 2013 r.”**, zawarto umowę o następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający zleca wykonanie, a Wykonawca zobowiązuje się wykonywać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa z zakresu ochrony środowiska oraz gospodarki odpadami, usługi w zakresie zbiórki, transportu i przekazania uprawnionym podmiotom odpadów pochodzących z selektywnej zbiórki prowadzonej na terenie Gminy Ryjewo w okresie od 1 stycznia do 30 czerwca 2013 r.
2. Umowa obejmuje swym zakresem zbiórkę odpadów selektywnych za pomocą systemu workowego, tj.:
 - a) worek zielony na odpady ze szkła – w tym: szkło białe i kolorowe;
 - b) worek niebieski na odpady z papieru – w tym: gazety, książki, zeszyty, torby i worki papierowe, tektura;
 - c) worek żółty na odpady z tworzyw sztucznych – w tym: butelki PET, plastikowe opakowania po płynach, napojach i chemii gospodarczej, puszki po napojach, foliowe woreczki i reklamówki, kartonowe opakowania po napojach i mleku.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zakupu, rozdysponowania i odbioru zapełnionych worków na segregację odpadów w szacunkowej ilości około 32466 sztuk (tj. 18552 sztuk worków żółtych, 9276 sztuk worków zielonych oraz 4638 sztuk worków niebieskich) wśród gospodarstw domowych, tj. wszystkich gospodarstw domowych znajdujących się na terenie Gminy Ryjewo, zarówno w zabudowie jednorodzinnej jak i wielorodzinnej, położonych w następujących miejscowościach: Straszewo, Trzciano, Klecewko, Watkowice Małe, Watkowice, Wiszary, Mątki,

Ryjewo, Jałowiec, Mątowskie Pastwiska, Szkaradowo Wielkie, Szkaradowo Szlacheckie, Jarzębina, Rudniki, Barcice, Benowo, Sołtysi, Kuliki, Borowy Młyn, Pułkowice.

4. Wykonawca zobowiązuje się do zakupu worków wykonanych w sposób zapewniający odpowiednią wytrzymałość mechaniczną (nie ulegające rozerwaniu przy pełnym ich napełnieniu odpowiednią frakcją odpadów) o następującej pojemności od 100 do 120 litrów - worki na tworzywo sztuczne i papier oraz o pojemności od 60 do 100 litrów – worki na szkło.
5. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia oraz do rozdysponowania, wśród gospodarstw domowych wymienionych w ust. 3, papierowych ulotek opatrzonych kalendarzami z wyznaczonymi terminami odbioru zapełnionych worków.
6. Wykonawca przed sporządzeniem ulotek ustali z Zamawiającym ich wzór oraz terminy odbioru zapełnionych worków.
7. Wykonawca będzie odbierał z gospodarstw domowych zapełnione worki z odpadami nie rzadziej niż:
 - a) 1 raz w miesiącu – worki żółte i zielone,
 - b) 1 raz na dwa miesiące – worki niebieskie,
8. Wykonawca zobowiązany jest przekazać mieszkańcom Gminy Ryjewo dodatkowe worki w przypadku, gdy dany mieszkaniec się o takie worki zwróci.
9. Wykonawca zobowiązuje się do postępowania z zebranymi z terenu Gminy Ryjewo odpadami segregowanymi w sposób zgodny z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 7 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest przekazać zebrane odpady segregowane do uprawnionych podmiotów prowadzących działalność w zakresie odzysku/recyclingu odpadów.
10. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji zebranych odpadów w celu składania Zamawiającemu comiesięcznej pisemnej informacji (w terminie do 15 dnia następnego miesiąca) o ilości i rodzaju zebranych odpadów, potwierdzającej dane ilościowe, o której mowa w ust. 11. Ewidencja ilościowa prowadzona będzie poprzez ważenie odpadów, które Wykonawca dokona niezwłocznie po przeprowadzeniu danej zbiórki.
11. Zamawiający zobowiązuje się do wystawienia karty przekazania odpadów w terminie 7 dni od dnia przeprowadzenia zbiórki konkretnej frakcji odpadów w oparciu o dane ilościowe zebranych odpadów. Ponadto Wykonawca przekaze Zamawiającemu informację o ilości zebranych odpadów telefonicznie lub za pomocą faksu niezwłocznie, nie później niż w ciągu 2 dni po przeprowadzeniu zbiórki danej frakcji.

§ 2.

1. Wykonawca, w oparciu o listy z danymi adresowymi otrzymane od Zamawiającego, dokona do dnia 05 stycznia 2013r. rozdysponowania wśród gospodarstw domowych ulotek oraz worków do

segregacji (w ilości co najmniej po 1 worku na odpady ze szkła, papieru i tworzyw sztucznych na 1 gospodarstwo domowe) niezbędnych do przeprowadzenia pierwszej zbiórki odpadów.

2. Kolejne puste worki Wykonawca będzie dostarczał do gospodarstw domowych odbierając od nich worki wypełnione, zgodnie z kalendarzem odbioru określonym na ulotce.

§ 3.

Zamawiający zastrzega, iż w okresie realizacji umowy liczba gospodarstw domowych, o której mowa w § 1 ust. 3 może ulec zmianie.

§ 4.

Cena jaką Zamawiający zapłaci Wykonawcy stanowi łączną cenę półroczną za wykonywanie usług określonych w § 1 niniejszej umowy i wynosi zł brutto (słownie:).

§ 5.

1. Rozliczenie za wykonane usługi będzie odbywało się każdorazowo po zakończeniu miesiąca kalendarzowego. W tym celu strony umowy postanowiły podzielić cenę jaką Zamawiający ma zapłacić Wykonawcy, określoną w § 4 przez ilość miesięcy, w których umowa będzie realizowana, co stanowi równowartość zł brutto miesięcznie (słownie:).
2. Należność miesięczną za wykonane usługi, określoną w ust. 1 Zamawiający przeleje na rachunek bankowy Wykonawcy w Banku nr r-ku w terminie 14 dni od daty otrzymania od Wykonawcy faktury z miesięczną pisemną informacją o ilości i rodzaju zebranych odpadów, o której mowa w § 1 ust. 10 niniejszej umowy.

§ 6.

Okres wykonywania umowy: **od 1 stycznia do 30 czerwca 2013 r.**

§ 7.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
 - a) nieterminowe odbieranie wypełnionych worków w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
 - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 100 % wynagrodzenia miesięcznego określonego w § 5 ust. 1.
2. Niezależnie od kar umownych Zamawiający może dochodzić odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 8.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy z powodu okoliczności, o których mowa w art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku:
 - a) rażącego naruszenia istotnych postanowień umowy przez Wykonawcę;
 - b) utraty lub nie uzyskania ponownie przez Wykonawcę wymaganego przez ustawę zezwolenia;

ZP.272.7.2012

- c) zmiany przepisów prawa regulujących obowiązki Stron z zakresu zagospodarowania odpadów, uniemożliwiających realizację umowy na warunkach w niej zawartych.

§ 9.

Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11.

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy podlegać będą rozpatrzeniu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby zamawiającego.

§ 12.

Niniejszą umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego trzy egzemplarze dla Zamawiającego, a jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Wykonawca (nazwa i adres)

OŚWIADCZENIE
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
(osoba fizyczna – art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp)

Składając ofertę w postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego:

„Świadczenie usług w zakresie zbiórki odpadów selektywnych z terenu Gminy Ryjewo
w okresie od 1 stycznia do 30 czerwca 2013 r.”

oświadczam/my, że brak jest podstaw do wykluczenia mnie/nas z postępowania z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp.

....., dnia

.....
(podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka/pieczętki)

¹ Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego

**WYKAZ ZREALIZOWANYCH W CIĄGU OSTATNICH 3 LAT
USŁUG O CHARAKTERZE PODOBNYM DO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Lp.	Przedmiot zamówienia- opis zrealizowanych usług	Wartość zamówienia w zł (brutto)	Okres realizacji (miesiąc, rok)		Miejsce realizacji zamówienia (nazwa i adres Zamawiającego)	Potwierdzenie wykonanych prac- referencje/prot okół odbioru
			Data rozpoczęcia	Data zakończenia		

Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, w celu udowodnienia, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia winien przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji wymaganej wiedzy i doświadczenia na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

....., dnia

.....
(podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka/pieczętki)