

**Program Współpracy Gminy Ryjewo na rok 2014 z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, prowadzącymi działalność pożytku publicznego na terenie Gminy Ryjewo**

**Wstęp**

Aktywna działalność organizacji pozarządowych prowadzących określoną przez ustawę działalność pożytku publicznego, czyli działalność społecznie- użyteczną w sferze zadań publicznych, jest istotną cechą społeczeństwa demokratycznego a także ważnym elementem aktywizującym społeczność lokalną w tym i społeczność Gminy Ryjewo. Istotne znaczenie dla ich funkcjonowania ma także wymiana doświadczeń między organizacjami oraz współpraca z samorządem gminnym. Celem przedstawionego programu jest wprowadzenie jasnych i czytelnych rozwiązań włączających organizację w system demokracji lokalnej. Rozwój Gminy i poprawa warunków jej mieszkańców jest najważniejszym celem samorządu gminnego. Rada Gminy przyjmując niniejszy program deklaruje wolę współpracy z organizacjami pozarządowymi na zasadach partnerstwa i wyraża intencję realizacji swoich zadań ustawowych w ścisłym współdziałaniu z nimi.

**Rozdział 1.**

**Cele programu**

Celem przedstawionego programu na 2014 rok jest wprowadzenie jasnych czytelnych rozwiązań, włączających organizacje i inne podmioty działające w sferze pożytku publicznego w system demokracji lokalnej. Program stwarza warunki do:

1. Zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Gminy.
2. Umacniania poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie i wspólnotę lokalną.
3. Wzmacniania mechanizmów współpracy samorządu i organizacji pozarządowych oraz zapewnienia im udziału w realizacji zadań własnych samorządu.
4. Wprowadzania nowatorskich bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców.
5. Udziału w budowaniu cząstkowych planów i programów lokalnych.
6. Upowszechniania i wprowadzania w życie postanowień ustawy o działalności pożytku publicznego.
7. Zwiększania aktywności organizacji pozarządowych w ubieganiu się o środki pomocowe

## Rozdział 2.

### Zakres przedmiotowy współpracy-określenie zadań priorytetowych

1. Artykuł 4 ust.1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie wyznacza ustawowy zakres sfery zadań pożytku publicznego i obejmuje praktycznie wszystkie istotne przedmioty realnego i potencjalnego wspólnego zainteresowania samorządu lokalnego i organizacji pozarządowych oraz podmiotów działających w sferze pożytku publicznego.

2. Do zagadnień priorytetowych, które będą realizowane w roku 2014 przez działające na terenie Gminy organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego należą:

1) W zakresie kultury i sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji:

- organizacja imprez kulturalnych mająca na celu promocję gminy,
- propagowanie walorów turystycznych i tradycji historycznych naszego regionu , oraz ochrona dóbr kultury, podejmowanie wspieranie inicjatyw służących rozwojowi gminy poprzez organizowanie imprez kulturalnych, przeglądów twórczości i piosenki,
- wspólne przedsięwzięcia gminnych instytucji kultury z organizacjami pozarządowymi w zakresie upowszechniania kultury i czytelnictwa.

2) W zakresie kultury fizycznej, sportu i rekreacji, nauki, edukacji, oświaty i wychowania

- organizacja pozalekcyjnego życia społecznego uczniów,
- organizacja działalności sportowej ze szczególnym uwzględnieniem funkcji zdrowotnych,
- prowadzenie sekcji sportowych i udział w imprezach organizowanych na szczeblu gminy i poza gminą,
- angażowanie wszystkich uczniów do różnorodnych form aktywności ruchowej,
- organizowanie zawodów sportowych dla dzieci i młodzieży,
- propagowanie oraz rozwój sportu poprzez prowadzenie sekcji piłki nożnej i piłki ręcznej,
- organizacja zawodów sportowych o zasięgu gminnym, ponadgminnym i międzynarodowym, oraz turniejów dla społeczności lokalnej,
- wyrównywanie szans edukacyjnych wśród uczniów i studentów z terenu Gminy Ryjewo poprzez udzielanie stypendiów,
- edukacja obywatelska dzieci i młodzieży z gminy Ryjewo,
- animacja lokalna poprzez rozwój aktywności obywatelskiej mieszkańców gminy Ryjewo.

3) Programy profilaktyczne i inne zagadnienia w zakresie działań na rzecz osób niepełnosprawnych i pomocy społecznej , w tym:

- rozwój sprawności intelektualnej i fizycznej osób starszych,
- wspieranie opieki hospicyjnej oraz terapii zajęciowej,
- pomoc żywnościowa dla osób najuboższych, bank żywności, zbiórki okolicznościowe i zbiórki żywności.

4) Ochrona środowiska.

5) Bezpieczeństwo publiczne.

6) inne wymienione w art.4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

### **Rozdział 3.**

#### **Podmioty współpracy**

1. Podmiotami współpracy z samorządem gminnym są:

- organizacje pozarządowe działające w sferze zadań publicznych,
- stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego ,
- osoby prawne, jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej , o stosunku państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego.

2. Program współpracy dotyczy jednostek prowadzących działalność pożytku publicznego na terenie gminy lub dla jej mieszkańców przez inne jednostki prowadzące działalność pożytku publicznego mających siedzibę poza Gminą.

### **Rozdział 4.**

#### **Formy współpracy**

Formy współpracy pomiędzy jednostkami samorządu gminnego a organizacjami pozarządowymi i podmiotami wskazanymi w art. 3 ust. 3 ustawy mogą być prowadzone w szczególności poprzez:

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych,
- 2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności tych organizacji,
- 3) wzmocnienie instytucjonalne organizacji pozarządowych (szkolenia, konsultacje, konferencje),
- 4) udzielanie informacji i pomocy merytorycznej przez pracowników Urzędu wg ich kompetencji,

5) użyczenie bądź wynajmowanie na preferencyjnych warunkach lokali na spotkania, imprezy, konferencje, szkolenia i inne.

## **Rozdział 5.**

### **Zasady współpracy przy realizacji zadań publicznych.**

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami działającymi w sferze pożytku publicznego odbywa się w oparciu o zasady:

- partnerstwa – ustalenie zakresu współpracy – opiniowanie wniosków,
- pomocniczości – powierzanie organizacjom pozarządowym realizacji zadań własnych,
- efektywności – osiągnięcie możliwie najlepszych efektów realizacji zadań,
- jawności – udostępnianie informacji o zasadach współpracy a także o środkach finansowych zaplanowanych w budżecie gminy, kryteriach i sposobach oceny ofert i wniosków.

2. Gmina Ryjewo powierza wykonanie zadań własnych i zleconych jednostkom nie zaliczonym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku zgodnie z obowiązującym ustawodawstwem przekazując na ten cel środki finansowe.

3. Środki finansowe przeznaczone w budżecie gminy na rok 2014 dla podmiotów określonych w rozdziale III pkt 1 będą stanowiły pokrycie części kosztów zadań realizowanych przez te podmioty.

4. W budżecie na rok 2014 który będzie uchwalony przez Radę Gminy przeznaczone zostaną dla organizacji pozarządowych środki finansowe w poszczególnych działach budżetowych.

- Dział 921 – Kultura i Ochrona Dziedzictwa Narodowego
- Dział 926 – Kultura Fizyczna
- Dział 801 – Oświata i wychowanie
- Dział 851 – Ochrona zdrowia

## **Rozdział 6.**

### **Warunki ubiegania się o dotacje z budżetu Gminy.**

Organizacjom pozarządowym zadania będą zlecane w oparciu o ustawy: o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, o finansach publicznych, oraz innych przepisów szczególnych wg następujących kryteriów :

- 1) dotacje mogą być udzielane tylko na cele publiczne związane z realizacją zadań własnych gminy ,
- 2) prawo ubiegania się o dotacje przysługuje podmiotom nie zaliczonym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku,

3) w przypadku dofinansowania realizacji zadania publicznego, podmiot ubiegający się o jego realizację zobowiązany jest wykazywać się wkładem własnym pochodzącym ze źródeł spoza budżetu gminy na poziomie minimum 30% kosztów całkowitych zgłoszonego projektu. Wkład własny może stanowić w szczególności:

- wkład finansowy,
- wkład materiałowy,
- praca wolontariuszy.

4) postępowanie o udzielenie dotacji prowadzone jest w trybie jawnego wyboru najkorzystniejszej oferty, w oparciu o zasadę powszechności, jawności i uczciwej konkurencji,

5) podmiot występujący z wnioskiem o przyznanie środków publicznych na realizację wyodrębnionego zadania powinien przedstawić ofertę gwarantującą wykonanie zadania w sposób efektywny oszczędny i terminowy,

6) organizacje ubiegające się o dofinansowanie zobowiązane są do opisowego sprawozdania z działalności obejmującej wnioskowaną pomoc finansową,

7) Wzór oferty realizacji zadania publicznego, ramowy wzór umowy o wykonanie zadania publicznego oraz wzór sprawozdania z wykonania tego zadania określa Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku (Dz. U. z 2011 r., Nr 6, poz. 25)

8) z organizacjami których oferty zostaną zatwierdzone zawarte zostaną umowy na otrzymanie dotacji,

9) dotacje proponowane są przez Wójta Gminy po zasięgnięciu opinii Komisji Stałych Rady Gminy,

10) w trakcie wykonywania zadania Wójt zapewnia wykonanie kontroli w zakresie zgodności z umową, organizacje wykonujące zadania publiczne sporządzają sprawozdania w terminie określonym w umowie.

## **Rozdział 7.**

### **Postanowienia końcowe**

1. Uwagi, wnioski dotyczące funkcjonowania Programu współpracy na rok 2014 podmioty mogą zgłaszać Wójtowi Gminy Ryjewo.

2. Organizacje pozarządowe ubiegające się o wykonanie zadań publicznych w 2014 r. propozycje ujęcia zadań w Programie Współpracy oraz w projekcie budżetu na rok 2015 składają w terminie do 30 września 2014 r.

3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym programie zastosowanie mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, Kodeksu Cywilnego, ustawy o finansach publicznych oraz ustawy prawo zamówień publicznych.